



COMUNE DI ISPRA
Provincia di Varese

AREA TECNICA

Via Milite Ignoto, 31
Tel. 0332/7833200

Codice Fiscale 00309310126

Indirizzo e-mail: tecnico@comune.ispra.va.it

Indirizzo pec: protocollo.ispra@pec.it

**AVVISO PUBBLICO
PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA MANUTENZIONE,
EVENTUALMENTE PRECEDUTA DA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE,
DI AREE A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETA' COMUNALE E DELLE
ROTATORIE STRADALI**



Sommario

Art. 1 - AMMINISTRAZIONE PROPONENTE	3
Art. 2 - DESCRIZIONE	3
Art. 3 – OGGETTO.....	3
Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI (Sponsor).....	4
Art. 5 - CORRISPETTIVO	5
Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE	5
6.1 - Documentazione Amministrativa	5
6.2 - Documentazione Tecnica.....	5
6.3 - Precisazioni in merito al progetto e alla realizzazione	6
6.4 - Precisazioni di carattere generale	6
Art. 7 – CRITERI DI SELEZIONE	7
Art. 8 – CONTENUTI MINIMI DI MANUTENZIONE	8
Art. 9 - INDIVIDUAZIONE AREE	8
Art. 10 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLO SPONSOR	9
Art. 11 - OBBLIGHI E DIVIETI	10
Art. 12 - CARTELLI DI SPONSORIZZAZIONE.....	11
Art. 13 - TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE.....	11
Art. 14 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DI ASSEGNAZIONE	12
Art. 15 - VERIFICHE.....	12
Art. 16 - ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE TRA LE PARTI.....	12
Art. 17 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI.....	12
Art. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE	13
Art. 19 - MOTIVI DI ESCLUSIONE.....	13
Art. 20 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE.....	13
Art. 21 - NORME FINANZIARIE	14
Art. 22 - INFORMAZIONI GENERALI.....	14
Art. 23 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	14
Art. 24 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	14
Art. 25 - CONTROVERSIE	15

Art. 1 - AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

Al fine di accogliere eventuali proposte di Sponsorizzazione per le aree a verde pubblico di proprietà comunale e per le rotatorie stradali, il Comune di Ispra rende noto l'interesse a ricercare soggetti Sponsor per la loro manutenzione, eventualmente preceduta dalla progettazione e dalla realizzazione, ai sensi del Regolamento per la disciplina delle Sponsorizzazioni, approvato con DCC n. 28 del 28.07.2025, secondo le modalità previste dal presente Avviso, nonché ex art. 23 comma 7 bis del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285.

L'Amministrazione proponente è pertanto il Comune di Ispra con sede in via Milite Ignoto, 31, 21027 Ispra (VA) - tel. 03327833200 - e-mail: tecnico@comune.ispra.va.it - pec: protocollo.ispra@pec.it. Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Emanuela Rosa Cornacchia, Responsabile dell'Area Tecnica.

Il presente avviso e i relativi allegati sono stati approvati con Determinazione n. 140 del 03.04.2026.

Art. 2 - DESCRIZIONE

Il Comune di Ispra intende affidare mediante contratto di Sponsorizzazione, secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina delle Sponsorizzazioni, approvato con DCC n. 28 de 28.07.2025, nonché dall'art 23 comma 7 bis del D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285, la manutenzione ordinaria e straordinaria, previa eventuale progettazione e realizzazione, di alcune aree verdi pubbliche e di rotatorie stradali, riconoscendo allo "Sponsor" un ritorno di immagine nei modi e nei limiti riportati in seguito:

- I contratti di Sponsorizzazione avranno una durata minima di **anni tre, fino ad un massimo di nove.**
- Art. 23 c. 7 bis del D.Lgs 30 aprile 1992 n. 285: *"In deroga al divieto di cui al comma 1, terzo periodo, al centro delle rotatorie nelle quali vi è un'area verde, la cui manutenzione è affidata a titolo gratuito a società private o ad altri enti, è consentita l'installazione di un cartello indicante il nome dell'impresa o ente affidatario del servizio di manutenzione del verde, fissato al suolo e di dimensioni non superiori a 40 cm per lato. Per l'installazione del cartello di cui al presente comma si applicano in ogni caso le disposizioni del comma 4"* (Tale comma è stato introdotto dall'art. 1, comma 1, lettera a-quater), del D.L. 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 novembre 2021, n. 156). La possibilità di posizionare il cartello di cui sopra sarà consentita anche per le aree verdi diverse dalle rotatorie.

Art. 3 – OGGETTO

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 29.04.2025, l'Amministrazione Comunale ha stabilito quali aree sono oggetto di Sponsorizzazione:

1. n. 3 rotatorie e precisamente:
 - a. Via E. Fermi – Via Varese: rotatoria e aree verdi;
 - b. Via E. Fermi – Via Roma: sola rotatoria;
 - c. Via E. Fermi – Via Aldo Moro: sola rotatoria;

2. area verde di Piazzale Cesare Rapazzini;

3. area verde situata in Via Banetti incrocio Via Piave;

così come meglio descritte nell'**allegato 1 – individuazione aree.**

Il presente bando è emanato quindi ai fini della cura del verde di aree pubbliche e di rotatorie stradali (corone di rotazione, aiuole spartitraffico, bordi laterali e bordi laterali di intersezione o aree prospicienti sulle strade di transito) che, in base alla stipula di apposita convenzione, saranno gestite da uno Sponsor il quale otterrà, per tutta la durata del

contratto, la possibilità di installare sull'area oggetto di intervento impianti informativi relativi alla propria attività.

Gli oneri riferiti agli interventi (Sponsorizzazione) sono quelli relativi alla MANUTENZIONE, preceduta dalla eventuale PROGETTAZIONE e REALIZZAZIONE, nonché eventuale nuovo allaccio idrico e/o elettrico, e dovranno essere a completo carico del soggetto (Sponsor) che fornisce la prestazione richiesta dall'Amministrazione Comunale.

Il corrispettivo consiste nella possibilità riconosciuta allo Sponsor di installare mezzi pubblicitari all'interno delle aree verdi interessate (spazio pubblicitario) e nelle aree adiacenti, nel rispetto delle norme del Codice della strada.

Trattandosi di affidamento delle aree al fine di ottenere la valorizzazione ed il mantenimento delle stesse, il contratto in oggetto non costituisce atto di concessione.

L'area verde non dovrà in nessun modo essere sottratta all'uso pubblico al quale è destinata se non per il tempo strettamente necessario alle eventuali operazioni d'impianto e a quelle relative alla manutenzione.

Per l'area verde di Piazzale Rapazzini e quella situata in Via Banetti incrocio Via Piave si precisa che la manutenzione comprende la pulizia dalle foglie e dalla eventuale spazzatura sparsa (cartacce, ecc.) e non comprende la potatura degli alberi ad alto fusto. L'area verde di Piazzale Rapazzini comprende anche i percorsi pedonali in ghiaietto.

Su tale area è stato approvato uno studio di fattibilità per il posizionamento di strutture prefabbricate. In caso di realizzazione delle stesse, dall'area da mantenere sarà scorporata la superficie occupata dalle citate strutture.

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI (Sponsor)

Le aree verdi, così come sopra indicate, possono essere assegnate in "adozione" a Società, Associazioni o privati in genere. I soggetti affidatari, se non appartenenti od operanti nel settore del verde, dovranno far eseguire la manutenzione, previo eventuale allestimento, a ditte specializzate e in possesso dei requisiti in materia di sicurezza, contributiva e di ordine generale.

Sono ammessi quali Sponsor i soggetti in possesso dei requisiti generali per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023.

Gli aspiranti Sponsor dovranno in particolare autocertificare:

- a) L'inesistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata da norme di legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- b) L'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- c) L'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (per le imprese).

Il possesso dei requisiti viene autocertificato contestualmente alla **domanda di sponsorizzazione** di cui all'**allegato 2**.

Non sono ammesse proposte di Sponsorizzazioni provenienti da organismi, enti o associazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa o che riguardino pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzione di tabacchi, prodotti alcolici, materiale pornografico ed a sfondo sessuale, messaggi offensivi incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia.

L'Amministrazione ha piena facoltà di rifiutare proposte pervenute da Sponsor che rientrino nelle casistiche sopra elencate.

Art. 5 - CORRISPETTIVO

Quale corrispettivo per la MANUTENZIONE, preceduta dalla eventuale PROGETTAZIONE e REALIZZAZIONE, lo Sponsor potrà installare mezzi pubblicitari esclusivamente all'interno dell'area verde oggetto della convenzione e nel rispetto delle prescrizioni tecniche riportate nell'**allegato 3 - programma minimo di manutenzione**.

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Gli Sponsor potranno presentare la propria proposta per la manutenzione delle aree verdi da allestire, eventualmente preceduta dalla progettazione e realizzazione.

Per essere ammesso alla selezione ciascun aspirante Sponsor dovrà far pervenire entro e non oltre il

20.08.2026 ore 12:00

all'indirizzo PEC protocollo.ispra@pec.it, indicando il seguente oggetto: "PROPOSTA DI SPONSOR PER LA MANUTENZIONE DI AREE A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETA' COMUNALE", i seguenti documenti debitamente compilati e sottoscritti:

6.1 - Documentazione Amministrativa

1. **Domanda di sponsorizzazione**, contenente anche dichiarazione sostitutiva di certificazioni, di cui all'**allegato 2**, sottoscritta dall'aspirante Sponsor (se società, dal suo legale rappresentante), al quale dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà riportare l'indicazione dell'area verde/rotatoria di interesse, con offerta in aumento rispetto al periodo di manutenzione minimo richiesto di anni 3 (tre) fino ad un massimo di anni 9 (nove).

6.2 - Documentazione Tecnica

2. Piano delle manutenzioni:
 - Relazione dove vengano evidenziati il ciclo e il programma di tutti gli interventi manutentivi sia per le piante che per gli impianti (settimanale, mensile, annuale), avendo cura di descrivere gli eventuali interventi aggiuntivi e/o ulteriori rispetto a quelli già obbligatori decritti nell'**allegato 3 - programma minimo di manutenzione**;
3. Preventivo di spesa per la manutenzione delle aree concernente:
 - Gli importi preventivati, che saranno quelli che poi verranno fatturati al termine di ogni anno di manutenzione e quelli che verranno fatturati al termine della eventuale realizzazione.
 - Gli eventuali costi relativi all'installazione di nuovo impianto di irrigazione o elettrico, che saranno a totale carico dello Sponsor, comprensivi di verifica, ripristino ed eventuale nuovo allaccio.
4. Eventuale proposta progettuale dell'area di intervento composta dai seguenti elaborati:
 - planimetria in scala adeguata a colori con indicazione dei tipi di essenze previste, dei materiali utilizzati diversi dal verde, della posizione dei cartelli di Sponsorizzazione;
 - planimetria in scala adeguata dello schema dell'eventuale impianto di irrigazione/elettrico;
 - prospetto o sezione significativa in scala adeguata;
 - descrizione della eventuale collocazione delle opere d'arte e/o installazioni, arredi, ecc.;
 - descrizione delle essenze di vario genere e natura (es. essenze arboree, arbustive perenni, annuali ecc.) e le loro quantità al fine di valutare al meglio la proposta;
 - particolari di dettaglio laddove occorrenti;

- posizione e quantità dei cartelli pubblicitari;
- cronoprogramma relativo alle fasi di progettazione e realizzazione dell'intervento proposto.

6.3 - Precisazioni in merito al progetto e alla realizzazione

Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati.

Il progetto deve essere redatto dallo Sponsor o da terzi, comunque su commissione dello stesso. Le spese di progettazione sono a carico dello Sponsor.

L'offerta, a pena di ammissibilità, deve avere ad oggetto l'intera area indicata nella relativa scheda.

Al fine di favorire allestimenti diversificati delle aree verdi, il progetto potrà prevedere oltre all'allestimento di piantumazioni a verde, anche l'installazione di elementi di arredo, prevedendo criteri premianti all'uso di un linguaggio architettonico di qualità.

Il progetto deve garantire il rispetto delle norme sulla sicurezza della circolazione stradale con particolare attenzione alle distanze di visibilità, soprattutto nelle aree delle rotonde stradali.

In tali aree, nella scelta e nell'abbinamento dei colori si dovranno evitare combinazioni tali da generare confusione con i cartelli della segnaletica stradale. Si dovrà evitare in particolare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali e l'uso della gradazione di azzurro impiegata per i segnali di direzione.

Non è ammessa un'illuminazione specifica per i cartelli se provocante disturbo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale.

Per tutte le aree dovrà essere presentata idonea dichiarazione tecnica relativa ai cartelli attestante che la struttura, compresi gli ancoraggi al terreno, è realizzata e posta in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento in modo da garantirne la stabilità.

I requisiti fondamentali che la vegetazione deve possedere sono i seguenti:

- a) rusticità, ossia capacità di adattarsi ad una svariata tipologia di situazioni non ideali per lo sviluppo dei vegetali (stress idrici e termici, inquinamento dell'aria, ecc.);
- b) basso livello di manutenzione: le piante devono necessitare di un ridotto numero di interventi di potatura.

Le proposte progettuali di allestimento, nel caso in cui siano previste "opere d'arte o installazioni" o altro che necessiti di strutture di fondazione, dovranno essere successivamente integrati con il progetto esecutivo che dovrà comprendere anche una tavola di dettaglio progettuale e le relazioni di calcolo firmate da tecnico abilitato.

Il termine di validità delle proposte è fissato in 180 giorni dalla data di presentazione.

6.4 - Precisazioni di carattere generale

Si precisa che i progetti offerti (anche nel solo caso di manutenzione) verranno valutati da una commissione tecnica specificatamente individuata e l'affidamento verrà disposto a favore dell'aspirante Sponsor che abbia presentato l'offerta di Sponsorizzazione di maggiore valore qualitativo da determinarsi mediante attribuzione di un punteggio secondo i criteri più avanti riportati.

In linea generale, la valutazione terrà conto, oltre che delle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs. 267/2000 (perseguimento di interessi pubblici, esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e attività privata e conseguimento di un risparmio di spesa), delle qualità dell'offerta tecnica che lo Sponsor presenterà in termini estetici e di durabilità, del relativo

valore economico e della convenienza dell'Amministrazione ad acquisire nella propria disponibilità i lavori eseguiti dallo Sponsor.

Art. 7 – CRITERI DI SELEZIONE

I criteri di selezione adottati dalla Commissione saranno i seguenti:

Criterio	Punteggio massimo	Articolazione del punteggio	
		Descrizione	Punteggio
Miglior piano di manutenzione del verde	40	Accuratezza della manutenzione (n. interventi, cicli di trattamento, caratteristiche e modalità, tempi degli interventi di manutenzione sia per i tappeti erbosi che per le piante, gli impianti, ecc.)	Massimo 35 punti
		Uso di prodotti e interventi eco-compatibili	Massimo 5 punti
Maggiore durata del contratto (minimo 3 anni – massimo 9 anni)	18	Per ogni anno oltre il minimo	Minimo 6 punti Massimo 18 punti
Qualità complessiva del progetto dal punto di vista tecnico e ambientale / dell'intervento di miglioria delle aree verdi già allestite	32	Valore tecnico-estetico della proposta con particolare attenzione all'inserimento paesaggistico, ambientale e urbano del contesto di riferimento	Massimo 25punti
		Originalità della proposta	Massimo 7 punti
Se l'intervento include il progetto, minor tempo di realizzazione degli interventi (tempo massimo 90 giorni – tempo minimo 30 giorni)	10	Dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna i soggetti affidatari devono allestire l'area verde come da proposta progettuale	Minimo 5 punti (90 giorni) Massimo 10 punti (30 giorni)

Nel caso in cui due o più privati richiedano la medesima area, come priorità l'assegnazione avverrà in base alla migliore soluzione manutentiva, ed eventualmente progettuale, proposta; in caso di soluzioni analoghe si privilegerà la proposta con il maggior numero di anni di Sponsorizzazione (che non potrà comunque essere superiore a 9 anni)
Inoltre verrà privilegiata la proposta del soggetto che ha una sede aziendale più vicina all'infrastruttura.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà:

- di affidare la Sponsorizzazione anche in presenza di una sola offerta per area verde oggetto dell'Avviso Pubblico, valutando la congruità della proposta progettuale offerta;
- di non procedere all'affidamento o di procedere, ad affidamento definitivo intervenuto, alla revoca dello stesso, per motivi di interesse pubblico;
- di proporre variazioni alla proposta progettuale presentata in sede di offerta per area verde, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente e, in tal caso, si riserva altresì la facoltà di negoziare le migliori condizioni con l'offerente;

- di affidare la Sponsorizzazione di più aree verdi allo stesso concorrente;
- di procedere, nel caso di impossibilità a stipulare il contratto con il concorrente primo classificato per mancanza dei requisiti richiesti, ad affidare la Sponsorizzazione all'aspirante Sponsor che segue in graduatoria previo accertamento dei requisiti, o al terzo qualora il secondo non accettasse;
- di procedere, nel caso in cui un aspirante Sponsor sia inserito in graduatoria ma non risulti assegnatario di nessuna area verde, a negoziare l'assegnazione della/e area/e non assegnata/e.
- per le aree eventualmente non assegnate, per carenza di specifiche domande, di procedere a trattativa diretta con gli eventuali soggetti privati interessati nel rispetto dei termini e dei parametri previsti nell'avviso;
- di non approvare il piano di manutenzione e l'eventuale proposta progettuale qualora valuti non raggiunti gli obiettivi prefissati.

Art. 8 – CONTENUTI MINIMI DI MANUTENZIONE

Le aree verdi e le rotatorie stradali dovranno essere conservate nelle migliori condizioni di manutenzione, evitando di arrecare danni alle alberature e alle strutture esistenti e con la massima diligenza, per il miglioramento del verde e per la salvaguardia della salute ed igiene pubblica.

La manutenzione contro elementi infestanti, la potatura delle piante ivi insistenti (ad esclusione di quelle ad alto fusto), ecc. dovrà essere realizzata secondo le migliori regole della tecnica.

E' vietato l'utilizzo di fitofarmaci se non nei limiti consentiti dalle linee di indirizzo regionale.

Al fine di garantire il mantenimento in perfetta condizione dell'area e del materiale vegetale, l'assegnatario dovrà provvedere almeno all'esecuzione delle opere di manutenzione minime indicate nell'**allegato 3 - programma minimo di manutenzione**.

Si precisa che verranno imputati allo Sponsor, il quale si dovrà intestare l'utenza, i consumi inerenti agli eventuali impianti di irrigazione/elettrici.

Eventuali arricchimenti e migliorie sono presentati sotto forma di proposta dallo Sponsor e preventivamente approvati dal Comune.

Sono a carico degli Sponsor le spese inerenti all'acquisto di materiali per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde (fornitura e cura di essenze arboree e arbustive, di fiori ecc.), nonché il pagamento del personale o Ditta eventualmente impiegati per la gestione delle aree verdi.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione che non sia contemplata nella proposta, dovrà essere sottoposta all'ufficio competente comunale e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta all'affidatario.

Gli Sponsor si assumono la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione e/o manutenzione - comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo di Sponsorizzazione, sollevandone contestualmente l'Amministrazione.

Sarà comunque facoltà dell'Amministrazione provvedere a suo insindacabile giudizio, all'eventuale elaborazione di un calendario a cui la ditta dovrà attenersi.

Art. 9 - INDIVIDUAZIONE AREE

Nell'**allegato 1 – individuazione aree** si possono consultare le aree a verde pubblico di proprietà comunale e le rotatorie stradali oggetto del presente avviso.

E' possibile presentare proposte di sponsorizzazione diverse ed ulteriori rispetto a quelle elencate nell'allegato. Tali proposte verranno verificate e valutate per la sponsorizzazione dalla stessa commissione.

Le aree oggetto dei contratti di sponsorizzazione, manterranno la funzione ad uso pubblico, in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici.

I beni acquisiti o forniti nell'ambito della sponsorizzazione al termine della convenzione rimarranno di proprietà dell'Amministrazione comunale.

Art. 10 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLO SPONSOR

Lo Sponsor, prima della firma della convenzione, qualora egli stesso non appartenente od operante nel settore del verde, dovrà indicare il nominativo della ditta incaricata per l'esecuzione dei lavori e consegnare la documentazione attestante la qualifica, nonché l'eventuale progetto esecutivo.

Durante l'esecuzione dei lavori per la realizzazione/manutenzione delle opere non si dovrà interrompere il transito lungo le strutture viarie, salvo i casi di comprovata necessità e previo tempestivo accordo con la Polizia Locale, provvedendo altresì, a cura e spese dello Sponsor ad apporre le segnalazioni prescritte dalla normativa vigente in materia; lo Sponsor sarà responsabile, a qualsiasi effetto, della mancata osservanza delle disposizioni concernenti la segnalazione dei lavori.

La Ditta dovrà evitare la formazione di accumuli di depositi di materiali o altro che determini ostacolo al libero deflusso delle acque sul piano viabile e alla libera circolazione dei veicoli, assumerà ogni conseguente rischio afferente alla gestione delle aree, anche nel caso di danni causati da terzi nell'area gestita o a terzi.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di richiedere il ripristino dei danni occorsi in esito ad eventi imprevisi ed imprevedibili compresi sinistri dovuti alla circolazione veicolare e/o ad atti vandalici.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione rispetto alle pattuizioni stabilite nel contratto deve essere preliminarmente approvata dall'Amministrazione.

Lo Sponsor assumerà tutte le spese relative alla convenzione ed ogni altra spesa derivante dal rapporto stipulato con l'Amministrazione.

La Ditta assumerà a suo carico gli oneri derivanti dall'adozione dei provvedimenti e delle cautele necessarie ed obbligatorie per garantire l'incolumità agli operai, alle persone addette alla gestione ed ai terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Dovrà rispettare tassativamente il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibile, e il contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, gli integrativi territoriali, aziendali, nonché tutti gli adempimenti di legge, e in particolare gli obblighi contributivi, nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, far osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e utilizzare materiali di consumo conformi alla normativa CEE n. 89/232 e successive modifiche.

Lo Sponsor dovrà impegnarsi, in caso di assegnazione della sponsorizzazione, a portare a conoscenza dell'Amministrazione tutti i dati che verranno richiesti circa le ditte esecutrici degli interventi di manutenzione e di sistemazione, a pena di decadenza dall'assegnazione stessa.

Al momento della riconsegna dell'area gli impianti installati dovranno essere in perfette condizioni di manutenzione.

Alla scadenza della convenzione, o nel caso di rescissione, alberi, arbusti e quant'altro piantumato/allocato sulle aree date in sponsorizzazione (es. impianti di irrigazione, o quanto

altro autorizzato), sulle aree verdi, ovvero sulla rotatoria, sulla corona di rotazione, sulle aiuole spartitraffico, sui bordi laterali e sui bordi laterali di intersezione, rimarranno di proprietà dell'Amministrazione.

Alternativamente, alla scadenza della convenzione, o nel caso di rescissione, su semplice richiesta dell'Amministrazione, quest'ultima può richiedere allo Sponsor il ripristino dello stato dei luoghi, da effettuarsi a cura e spese dello stesso, che consisterà nella sistemazione a prato, compresa la risemina, che dovrà essere eseguita entro 30 giorni dalla richiesta, con esclusione dell'eventuale impianto di irrigazione/elettrico realizzato, che rimarrà in dotazione dell'area verde.

Nel caso lo Sponsor non ottemperasse, gli verranno addebitate tutte le spese sostenute dall'ente per ripristinare la situazione iniziale.

La ditta assumerà totalmente la responsabilità derivante da danni imputabili alla cattiva manutenzione dell'area; in particolare, dovrà verificare che rami, arbusti o erba non impediscano la visibilità della segnaletica stradale all'interno delle aree; dovrà, altresì, segnalare tempestivamente agli uffici comunali qualsiasi danno alla segnaletica stradale.

Art. 11 - OBBLIGHI E DIVIETI

Per tutta la durata dell'adozione il richiedente/la ditta sarà responsabile civilmente e penalmente per danni a terzi e pertanto dovrà stipulare apposita polizza assicurativa che sollevi l'Amministrazione da tutti i rischi e danni che dovessero derivare dalla gestione dell'area.

La sponsorizzazione potrà essere revocata in qualsiasi momento a discrezione dell'Amministrazione nel caso in cui si verificassero danni o in caso di ripetute inadempienze all'obbligo di manutenzione e tenuta in efficienza dell'area, rimanendo comunque salva per l'Amministrazione la possibilità di esigere la riparazione del danno.

L'area rimarrà sempre nella disponibilità dell'Amministrazione alla quale la stessa potrà accedere senza preavviso per svolgere eventuali lavori di competenza.

Ciascuna rotatoria stradale o area verde potrà essere gestita esclusivamente dai soggetti assegnatari e firmatari dell'Accordo, rimanendo esclusa qualsiasi forma di subaffidamento. E' assolutamente vietata la possibilità di cedere gli spazi pubblicitari a soggetti terzi, a pena di decadenza immediata della sponsorizzazione.

In caso di inadempienza si provvederà ai sensi degli artt. 1454 e 1456 del Codice Civile.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione che non sia già contemplata nella richiesta di sponsorizzazione, dovrà essere sottoposta all'attenzione dell'Amministrazione Comunale ed essere preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta da parte del Responsabile comunale dell'Area competente.

Qualora lo stato dei luoghi venisse danneggiato o alterato, lo Sponsor provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino sostenendone gli oneri e i costi.

Nel caso in cui si verificasse un incidente stradale rilevato dalla Polizia Locale con danni alle opere realizzate nell'area in questione dallo Sponsor, il risarcimento relativo ai danni subiti potrà essere recuperato direttamente dallo Sponsor stesso presso la Compagnia di Assicurazione del danneggiante.

Art. 12 - CARTELLI DI SPONSORIZZAZIONE

La visibilità degli interventi di gestione del verde sarà consentita con la sistemazione facoltativa all'interno delle aree verdi, ovvero della rotatoria, di un CARTELLO con le caratteristiche di stabilità necessarie onde non arrecare danni, del soggetto proponente.

Il Cartello dovrà riportare lo stemma del Comune di Ispra con le seguenti diciture leggibili e riconoscibili:

Comune di Ispra
Realizzazione e manutenzione del verde a cura di

Ai sensi dell'art. 23 c. 7 bis del D.Lgs 30 aprile 1992 n. 285, la misura massima consentita è di 40 cm per lato.

I cartelli pubblicitari dovranno rispettare le seguenti prescrizioni:

- all'interno delle rotatorie nelle quali vi è un'area verde, è consentita l'installazione di cartelli fissati al suolo; non devono essere posizionati lungo la direzione della traiettoria di immissione in rotatoria dei veicoli, in modo tale che, in caso di svio degli stessi ed in particolare di quelli a due ruote, non possano essere oggetto di urto o ostacolo. Il numero di cartelli verrà valutato dalla commissione in base alle dimensioni dell'area mantenuta e alle caratteristiche dell'intervento;
- il fissaggio al terreno dei cartelli e la loro stabilità sono garantiti dal soggetto adottante, che solleva l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da una non corretta posa;
- la collocazione dei cartelli informativi dovrà essere indicata nel progetto e rispettare le indicazioni del codice della strada, tenendo conto che, in caso di ribaltamento, non possano occupare la sede stradale; l'ufficio tecnico, ovvero la Polizia Locale, potrà chiedere agli sponsor modifiche al posizionamento dei cartelli rispetto al progetto o durante il periodo di sponsorizzazione;
- Ciascun cartello dovrà essere realizzato con materiale idoneo e collassabile che, ad ogni eventuale impatto, non opponga resistenza al veicolo;
- un'illuminazione specifica per i cartelli dovrà essere oggetto di studio accurato al fine di non provocare disturbo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale;
- la sponsorizzazione dell'intervento non è cedibile;
- è vietato collocare sui cartelli pubblicità di altre aziende, imprese, ditte, ecc. pena la decadenza immediata del contratto senza che l'affidatario possa avanzare pretese risarcitorie;
- Nella scelta e nell'abbinamento dei colori si dovranno evitare combinazioni tali da generare confusione con i cartelli della segnaletica stradale. Si dovrà evitare in particolare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali di obbligo e divieto e l'uso della gradazione di azzurro intenso impiegato per l'indicazione del senso di marcia obbligatorio.

I cartelli di sponsorizzazione installati sulle aree interessate non conformi a quanto stabilito nel presente bando saranno rimossi con onere a carico del contraente.

Art. 13 - TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Gli atti di sponsorizzazione delle rotatorie stradali e delle aree verdi, redatti in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, avranno una durata massima di **9 (nove) anni**.

Dalla data di approvazione del piano di manutenzione e/o del progetto esecutivo, lo Sponsor deve prendere in carico l'area verde/rotatoria stradale ed, eventualmente, realizzare e completare la proposta di sistemazione della/e area/e verde/i, nel termine massimo di **90 (novanta) giorni naturali e consecutivi**.

Art. 14 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DI ASSEGNAZIONE

- 1) polizza assicurativa per danni verso l'Amministrazione e polizza responsabilità civile verso terzi per una somma assicurata dipendente dalla tipologia di installazione, con massimali proporzionati all'opera;
- 2) progetto esecutivo (eventuale).

Art. 15 - VERIFICHE

L'Amministrazione, tramite il proprio personale dell'Ufficio Tecnico, verifica lo stato effettivo del verde sulle rotatorie, sulle aiuole spartitraffico e sui bordi laterali di intersezione connesse e sulle aree date in sponsorizzazione riservandosi di inviare, se riscontrato, idonea segnalazione di inadempimento da parte della ditta nella gestione del verde oggetto della convenzione.

Trascorsi 15 (quindici) giorni dalla ricezione da parte della ditta della segnalazione di inadempimento, senza che la stessa abbia provveduto a svolgere adeguati interventi atti alla risoluzione delle inadempienze contestate, è facoltà da parte dell'Amministrazione procedere al recesso della convenzione tramite semplice comunicazione scritta mezzo PEC. Analoga procedura sarà eseguita in caso di incompatibilità con il codice della strada. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di accedere alle aree concesse in sponsorizzazione ogni qualvolta sia necessario per l'esecuzione dei lavori di manutenzione delle strade, ovvero per ragioni di pubblico interesse.

Art. 16 - ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE TRA LE PARTI

Tra ogni singolo sponsor - che si sarà aggiudicato la sponsorizzazione di un'area a verde o rotatoria stradale - e l'Amministrazione verrà siglato uno specifico Accordo di Sponsorizzazione.

Una volta firmato l'accordo e dopo la presa in carico dell'area / rotatoria, in caso di realizzazione dell'allestimento lo Sponsor dovrà fornire una planimetria con il progetto realizzato (possibilmente in formato .dwg).

Art. 17 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'Impresa che esegue i lavori, in proprio o per conto dell'affidatario, avrà l'obbligo di adottare, durante l'esecuzione dei lavori, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e di terzi e per non produrre danni ai beni pubblici e privati, rimanendo espressamente inteso e convenuto che essa si assumerà ogni responsabilità sia civile che penale, nel caso di infortuni o danni.

L'Impresa è tenuta al rispetto delle norme dettate dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. oltre a quelle previste dal vigente Codice della Strada, con particolare riferimento ai cantieri stradali.

L'aggiudicatario sarà tenuto all'osservanza, sotto la sua esclusiva responsabilità, di tutte le disposizioni in materia antinfortunistica relativamente alle maestranze addette ai lavori.

Art. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

L'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto di sponsorizzazione nei seguenti casi:

- mancato rispetto del programma di manutenzione;
- grave negligenza nella gestione dell'area;
- qualora prevista, mancata esecuzione dei lavori progettati (in tutto o in parte) entro 120 gg. dalla data di consegna dell'area.

Per la risoluzione anticipata del contratto dovrà essere rispettata la seguente procedura: le inadempienze dovranno essere contestate per iscritto, mezzo PEC, assegnando un termine di 15 gg. per le eventuali controdeduzioni e precisazioni dello Sponsor.

Qualora dopo tale contestazione sussistano ancora problemi e inadempimenti, l'Amministrazione invierà alla controparte diffida ad adempiere entro congruo termine, invitando altresì i responsabili ad un incontro chiarificatore.

Se anche tale tentativo di soluzione non dovesse sortire gli effetti sperati, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto, senza alcuna formalità legale, ritornando in tale caso immediatamente in possesso dell'area nonché acquisendo gratuitamente gli impianti, gli arredi e le piantumazioni su di essa eventualmente realizzati, rimuovendo i cartelli di sponsorizzazione e, se lo ritenesse necessario, riportare l'area nell'assetto originario addebitando le spese allo sponsor.

L'Amministrazione potrà in ogni caso recedere anticipatamente dal contratto di sponsorizzazione con provvedimento motivato per sopravvenuti motivi di interesse pubblico generale.

Lo Sponsor ha facoltà di recesso anticipato rispetto alla scadenza per giusta causa, previa motivazione all'Amministrazione con un preavviso di almeno tre mesi.

Art. 19 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

La Commissione, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- A) ritenga possa derivare un conflitto d'interesse fra l'attività pubblica e quella privata;
- B) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle sue iniziative o attività;
- C) verifichi che l'offerta non sia conforme alle vigenti regole del Codice della Strada e/o il progetto proposto possa distrarre i conducenti degli autoveicoli.

Sono in ogni caso escluse, oltre alle sponsorizzazioni aventi ad oggetto pubblicità, anche in forma indiretta, vietate in tutto o in parte secondo la normativa in vigore, quelle di propaganda da parte di partiti o altre forze istituzionalmente rappresentate, nonché quelle di diffusione di messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Art. 20 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Tra l'Azienda assegnataria e l'Amministrazione verrà stipulato un contratto di sponsorizzazione della durata minima di 3 (tre) anni e massima di 9 (nove) anni.

L'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione qualora l'aggiudicatario non provveda **entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione** di avvenuta aggiudicazione alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto di sponsorizzazione (bollo, imposta di registro, ecc.) sono a carico dello Sponsor stesso.
E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

Art. 21 - NORME FINANZIARIE

Ai fini IVA, configurandosi l'intervento quale operazione permutativa riconducibile nell'ambito applicativo dell'art. 11, primo comma, del DPR n. 633/72, ognuna delle operazioni considerate (Sponsorizzazione e realizzazione e/o manutenzione) deve essere assoggettata al tributo in maniera separata ed autonoma e, quindi, sia l'Amministrazione che lo Sponsor sono tenuti ad emettere regolare fattura in relazione all'operazione attiva da ciascuno effettuata, indicando il valore normale delle prestazioni, così come determinato dall'art. 14, terzo comma, del medesimo DPR n. 633/72 o, comunque, secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio comunale competente.

Ai fini fiscali, il contratto di sponsorizzazione prevede la compensazione automatica tra il canone di locazione degli spazi pubblicitari concessi da parte dell'Amministrazione e l'importo dei lavori e quello di manutenzione ordinaria e straordinaria realizzati da parte del soggetto attuatore.

Si ricorda che la L. 27/12/2017 n. 205 (legge di bilancio 2018) ha disposto l'estensione dell'obbligo di fatturazione elettronica a partire dal 1° gennaio 2019 per la generalità delle operazioni effettuate nei confronti dei soggetti passivi I.V.A.

Art. 22 - INFORMAZIONI GENERALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle norme vigenti e, in particolare, al Codice Civile, al Codice della Strada e al relativo Regolamento di attuazione e alle prescrizioni comunali.

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo pretorio del Comune di Ispra e sul sito internet.

Art. 23 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa, ai sensi del Reg. UE 2016/679, e del D.lgs. n. 101 del 10/08/2018, che i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché al fine di adempiere ad eventuali obblighi di legge come disposto dall'art. 6 par. 1 lett. c)-e) del Regolamento 679/2016.

Art. 24 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'assegnatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni; qualora lo stesso non assolva a tali obblighi relativi al contratto di sponsorizzazione, si procede con l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 6 della medesima legge ed il contratto si risolve di diritto, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 25 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere è competente il foro di Varese.